



Reglement Keurmerk Cadeaukaarten

Vastgesteld op 30 maart 2016 door het bestuur van de Stichting Keurmerk Cadeaukaarten.

ARTIKEL 1 - DEFINITIES

Aanvrager: een Cadeaukaartuitgever gevestigd in Nederland die een verzoek doet tot toetreding als Deelnemer van het Keurmerk.

Acceptant: bedrijf, instelling en/of (web)winkel waar de Consument met een Cadeaukaart kan betalen.

Accountant: de door de Stichting aangewezen externe accountant die de toetsing en controle verricht als bedoeld in artikel 3.5 en 8.1 van het Reglement.

Bijdrage: het aan de Stichting te betalen jaarlijkse bedrag zoals bedoeld in artikel 12 van het Reglement.

Besteedbare Cadeaukaart: een fysieke - waaronder een papieren cadeaubon -en/of elektronische drager waarvoor de consument tot een aangegeven bedrag – dan wel rest bedrag na deelbesteding - artikelen of diensten kan afnemen bij de acceptant.

Cadeaukaart in natura: een fysieke – waaronder een papieren cadeaubon - en / of elektronische drager waarvoor de consument een vooraf omschreven dienst of product kan afnemen bij de acceptant.

Cadeaukaart: een Besteedbare Cadeaukaart en /of een Cadeaukaart in natura.

Cadeaukaartuitgever: De dienstverlener, altijd een rechtspersoon, die een Besteedbare Cadeaukaart of een Cadeaukaart in natura in het economisch verkeer brengt.

Geschillencommissie: De Geschillencommissie Cadeaukaarten ondergebracht bij de Stichting Geschillencommissies voor Consumentenzaken.

Deelnemer: De Cadeaukaartuitgever die toestemming heeft om het Keurmerk te gebruiken.

Entreebedrag: het eenmalig aan de Stichting te betalen bedrag bij toetreding tot het Keurmerk.

Expiratiedatum: de uiterste datum waarop een Consument de Cadeaukaart kan besteden bij een Acceptant.

Geldigheid: de periode vanaf de Uitgiftedatum tot de Expiratiedatum.

Keurmerk: Keurmerk Cadeaukaarten.

Keurmerklogo: het logo / de logo's zoals opgenomen in *bijlage 2*.



Reglement Keurmerk Cadeaukaarten

Kwaliteitscriteria: de door de Stichting vastgestelde eisen waaraan Deelnemers moeten voldoen zoals opgenomen in artikel 4 van het Reglement.

Reglement: dit Reglement Keurmerk Cadeaukaarten.

Saldochecker: een instrument om de waarde / het saldo en de Expiratiedatum van een elektronische Besteedbare Cadeaukaart te controleren, bijvoorbeeld via een app of website.

Stichting: Stichting Keurmerk Cadeaukaarten, KvK-nummer 64913570, Reitseplein 1, 5037 AA te Tilburg (www.keurmerkcadeaukaarten.nl).

ARTIKEL 2 - ALGEMEEN

- 2.1 De bijlagen bij dit Reglement maken onderdeel uit van het Reglement.
- 2.2 Dit Reglement is vastgesteld bij oprichting van de Stichting Keurmerk Cadeaukaarten en kan worden gewijzigd door het bestuur van de Stichting.
- 2.3 Na vaststelling van een gewijzigd Reglement wordt het gewijzigde Reglement aan alle Deelnemers toegestuurd.

ARTIKEL 3 - AANVRAAG VAN HET KEURMERK

- 3.1 Op aanvraag verleent de Stichting toestemming het Keurmerk te gebruiken aan Aanvragers die voldoen aan de Kwaliteitscriteria.
- 3.2 De Aanvrager dient zijn aanvraag om Deelnemer te worden aan het Keurmerk bij de Stichting in te dienen onder gebruikmaking van het aanmeldingsformulier op de website van de Stichting.
- 3.3 De Stichting neemt de aanvraag pas in behandeling nadat de Aanvrager het aanmeldingsformulier met alle gevraagde informatie heeft aangeleverd en de factuur van de Behandelingskosten van de aanvraag (*Bijlage 3 Bijdragenregeling*) heeft voldaan. Ter zake de aanvraag kan de Stichting nadere procedures en termijnen stellen die zijn te raadplegen op de website van de Stichting.
- 3.4 De Stichting toetst de aanvraag aan de hand van de Kwaliteitscriteria zoals bedoeld in artikelen 4.1.1, 4.1.2 en 4.1.5 van het Reglement.
- 3.5 De Accountant toetst de aanvraag aan de hand van de Kwaliteitscriteria zoals bedoeld in artikelen 4.1.3. en 4.1.4 van het Reglement. Ter zake deze toets stelt de Accountant een format (*Bijlage 4*) ter beschikking van de Aanvrager. De kosten voor de toetsing door de Accountant zijn niet begrepen onder de behandelingskosten van de aanvraag en dienen door de Aanvrager / Deelnemer separaat aan de Accountant te worden voldaan.
- 3.6 De (financiële) informatie die de Accountant ter zake de toets als bedoeld in artikel 3.5 van het Reglement van de Cadeaukaartuitgever ontvangt wordt strikt vertrouwelijk door de Accountant behandeld en wordt niet ter beschikking gesteld of ter inzage gegeven aan derden, waaronder mede begrepen (het bestuur van de) Stichting. De accountant draagt zorg voor archivering van de ontvangen informatie en gaat slechts tot vernietiging daarvan over na ontvangst van een schriftelijke opdracht daartoe van het bestuur van de Stichting.
- 3.7 De uitkomst van de toets door de Accountant is bindend voor de Stichting in het kader van de beoordeling van de aanvraag van de Aanvrager.
- 3.8 Indien de Stichting heeft vastgesteld dat de Aanvrager voldoet aan de Kwaliteitscriteria en voldaan heeft aan haar financiële verplichtingen conform artikel 12, dan verleent de Stichting de

Aanvrager toestemming tot gebruik van het Keurmerk en laat de Aanvrager dit binnen 1 maand schriftelijk aan de Aanvrager weten.

- 3.9 Aanvragers die voldoen aan de Kwaliteitscriteria zoals bedoeld in de artikelen 4.1.1, 4.1.2 en 4.1.5 van het Reglement en die ingevolge de Wet op het financieel toezicht (Wft) de geldswaarden die verbonden worden aan een Cadeaukaart als elektronischgeldinstelling (EGI) dan wel in samenwerking met een EGI uitgeven, staan onder toezicht van de De Nederlandsche Bank en de Autoriteit Financiële Markten en zijn op grond van die hoedanigheid na verificatie van dat feit door en toestemming van de Stichting gerechtigd tot gebruik van het Keurmerk. De artikelen 3.5 - 3.8 van het Reglement zijn dan niet van toepassing. Het voorgaande is niet van toepassing op een zogenoemde van het toezicht van De Nederlandsche Bank vrijgestelde EGI.

ARTIKEL 4 - KWALITEITSCRITERIA

- 4.1 De Aanvrager/Deelnemer dient aan de volgende criteria te voldoen:
- 4.1.1 Gebruik van de Algemene Voorwaarden Cadeaukaarten (zoals opgenomen in *Bijlage 1*) gebruiken en de inhoud daarvan naleven. Dit geldt voor alle Cadeaukaarten van de betreffende Aanvrager / Deelnemer die onder het Keurmerk vallen dan wel waarvoor het Keurmerk wordt aangevraagd.
 - 4.1.2 De Aanvrager / Deelnemer is verplicht consumenten in kennis te stellen van de Algemene Voorwaarden Cadeaukaarten door deze op zijn website te plaatsen.
 - 4.1.3 Ter zake de uitstaande verplichtingen met betrekking tot de Cadeaukaarten een minimale dekkingsgraad van 100% aanhouden (op en na balans datum), slechts te verminderen met de te ontvangen provisie bij redemptie en met onderbouwde vrijval.
 - 4.1.4 De gelden ter dekking van de uitstaande verplichtingen mogen niet worden bezwaard of verpand.
 - 4.1.5 In het geval van een Besteedbare Cadeaukaart beschikken over een Saldochecker.

ARTIKEL 5 - GEBRUIK KEURMERKLOGO

- 5.1. De Deelnemer spant zich aantoonbaar in om zo snel mogelijk na toetreding tot het Keurmerk zijn deelname aan het Keurmerk in al zijn promotionele uitingen betreffende de Cadeaukaarten die onder het Keurmerk vallen - inclusief eventuele website - kenbaar te maken aan de consument.
- 5.2 De Deelnemer is verplicht om het Keurmerklogo (zie *Bijlage 2*) uiterlijk bij de eerstvolgende drukserie af te beelden op de betreffende zijn Cadeaukaart en/of verpakkingen die onlosmakelijk deel uitmaken van de Cadeaukaart
- 5.3 De Deelnemer dient aanwijzingen van de Stichting ter zake het gebruik van het Keurmerk / Keurmerklogo, naleving van de Kwaliteitscriteria op te volgen.
- 5.4 De Deelnemer zal het Keurmerk en het Keurmerklogo niet voor een andere Cadeaukaart(en) gebruiken dan waarvoor het is toegekend.
- 5.5 Het is de Deelnemer niet toegestaan het Keurmerk te gebruiken voor speciale edities van zijn Cadeaukaart(en) met een kortere Geldigheid dan voorgeschreven in de vigerende Algemene Voorwaarden Cadeaukaarten, die in het kader van eigen tijdelijke acties of prijsvragen dan wel ten behoeve van derden partijen worden uitgegeven. Dit zijn geen "Cadeaukaarten" in de zin van het Reglement.
 - 5.5.1 Op dergelijke cadeaukaarten en/of verpakkingen die onlosmakelijk deel uit maken van de cadeaukaart dient wel expliciet te worden vermeld dat het een actie of prijsvraag product

betreft. Het bepaalde in artikel 4.1.5 van het Reglement is van overeenkomstige toepassing.

- 5.6 Het is de Deelnemer niet toegestaan het Keurmerk te gebruiken op door Deelnemer te verstrekken kortingsvouchers. Kortingsvouchers zijn geen “Cadeaukaarten” in de zin van het Reglement. Deelnemers die kortingsvouchers verstrekken zullen deze voucher nimmer aanduiden als “cadeaukaart”.
- 5.7. Indien de Deelnemer het Keurmerk en / of het Keurmerklogo misbruikt, verbeurt Deelnemer door dit enkele feit per gebeurtenis aan de Stichting een eenmalige, onmiddellijk opeisbare en niet voor rechterlijke matiging of verrekening vatbare boete van € 10.000,--, alsmede een boete van € 1000,-- voor elke dag of gedeelte daarvan dat de gebeurtenis voortduurt, één en ander onverminderd het recht van de Stichting op vergoeding van de door haar geleden en te lijden schade. Alsdan is het de Stichting toegestaan het recht op het gebruik van het Keurmerk(logo) door Deelnemer conform artikel 9 van het Reglement in te trekken.

ARTIKEL 6 - OVERIGE VERPLICHTINGEN DEELNEMER

- 6.1 De Deelnemer zal zich niet publiekelijk negatief uitlaten over het Keurmerk of over de Keurmerkeisen of over andere Deelnemers.
- 6.2 De Deelnemer zal geen uitlatingen doen of gedrag vertonen dat de Cadeaukaartenbranche in algemene zin en het Keurmerk in het bijzonder kan schaden.
- 6.3 De Deelnemer dient wijzigingen in zijn contact – en bedrijfsgegevens zo spoedig mogelijk schriftelijk te melden aan de Stichting.

ARTIKEL 7 - OVERGANGSPERIODE BIJ WIJZIGING KWALITEITSCRITERIA

- 7.1 Onderdeel van wijziging van de Kwaliteitscriteria zoals opgenomen in artikel 4 op grond van de procedure uit artikel 2.3 van het Reglement is de periode die de Deelnemers krijgen om aan de nieuwe Kwaliteitscriteria te voldoen. Deze overgangperiode maakt onderdeel uit van de wijzigingen.
- 7.2 Deze overgangperiode kan variëren afhankelijk van de aard van de nieuwe Kwaliteitscriteria en dient de Deelnemer naar redelijkheid voldoende tijd te bieden om aan de nieuwe Kwaliteitscriteria te voldoen en bedraagt altijd minimaal 14 dagen.

ARTIKEL 8 - JAARLIJKSE CONTROLE

- 8.1 De Deelnemer is verplicht om een jaarlijkse controle te laten uitvoeren door de Stichting c.q. de Accountant. De artikelen 3.4, 3.5, 3.6 en 3.7 van het Reglement zijn van overeenkomstige toepassing. De Deelnemer levert hiertoe alle informatie aan bij de Stichting c.q. Accountant. Indien uit de controle blijkt dat er niet langer aan de Kwaliteitscriteria wordt voldaan, krijgt de Deelnemer eenmalig gedurende 1 maand de gelegenheid om alsnog aan de Kwaliteitscriteria te voldoen. Indien daarna wordt vastgesteld dat de Deelnemer nog niet aan de Kwaliteitscriteria voldoet kan de Stichting het Keurmerk met inachtneming van artikel 9 van het Reglement intrekken.
- 8.2 De Cadeaukaartuitgever kan in dat geval opnieuw conform artikel 3 het Keurmerk aanvragen.
- 8.3 Zolang een Deelnemer beschikt over de in artikel 3.9 van het Reglement bedoelde hoedanigheid, hetgeen jaarlijks door de Stichting wordt geverifieerd, is artikel 8.1 van het Reglement – behoudens de verwijzing naar artikel 3.4 van het Reglement - niet van toepassing. Bij verlies van

die hoedanigheid dient de Deelnemer de Stichting daarvan onverwijld in kennis te stellen. De artikelen 8.2 en 9 van het Reglement zijn van overeenkomstige toepassing.

ARTIKEL 9 - INTREKKEN KEURMERK

- 9.1 De Stichting kan het recht op gebruik van het Keurmerk intrekken indien de Deelnemer niet voldoet aan artikel 8 van het Reglement. De Stichting kan het Keurmerk voorts intrekken indien de Deelnemer niet voldoet aan haar verplichtingen uit artikel 4, artikel 5, artikel 6 en artikel 10 van het Reglement of de financiële verplichtingen uit artikel 12 van het Reglement.
- 9.2 Het bestuur doet schriftelijk mededeling van het intrekken van het Keurmerk aan de betrokken Deelnemer onder vermelding van de redenen van intrekken en van de termijn waarbinnen de Deelnemer aan de eisen van het Reglement dient te hebben voldaan.
- 9.3 De Stichting zal niet eerder tot intrekking van het recht op gebruik van het Keurmerk op grond van artikel 9.1 van het Reglement overgaan dan nadat de Deelnemer in de gelegenheid is gesteld om binnen een redelijke termijn doch uiterlijk binnen zes (6) maanden, alsnog aan de aan de criteria / verplichtingen te voldoen.
- 9.4 Bij intrekking van het recht op gebruik van het Keurmerk vindt geen restitutie plaats van de betaalde Bijdragen en eventueel nog niet betaalde Bijdragen blijven verschuldigd. Het Keurmerk mag na intrekking niet langer door de Deelnemer worden gevoerd.
- 9.5 De voormalig Deelnemer dient van alle uitingen referenties aan het Keurmerk en het Keurmerklogo te verwijderen conform de daartoe van de Stichting ontvangen instructies en termijnen en dit aan de Stichting te bevestigen. Bij het niet verwijderen van de referenties en het logo is de voormalig Deelnemer een boete van € 1000,- per dag per overtreding aan de Stichting verschuldigd, onverlet de mogelijkheid tot verbieden van het gebruik van het Keurmerk(logo) op grond van het IE-recht.
- 9.6 Beëindiging van het deelnemerschap aan het Keurmerk om welke reden dan ook ontslaat de voormalig Deelnemer niet van zijn lopende verplichtingen jegens de Stichting, Geschillencommissie en consumenten uit hoofde van de onder het Keurmerk in het economisch verkeer gebrachte Cadeaukaarten en de voormalig Deelnemer blijft met betrekking tot die Cadeaukaarten verplicht volledige medewerking te geven aan de Geschillencommissie en de bindende adviezen.

ARTIKEL 10 - KLACHTENPROCEDURE EN GESCHILLENCOMMISSIE

- 10.1 De Deelnemer heeft een interne klachtenprocedure voor haar klanten.
- 10.2 De Deelnemer legt op haar website uit hoe de klachtenprocedure werkt en hoe een klacht kan worden ingediend.
- 10.3 De Deelnemer informeert de klager bij een gehele of een gedeeltelijke afwijzing van de klacht over de mogelijkheid om de klacht voor te leggen aan de Geschillencommissie waarbij zij als Deelnemer is aangesloten, onder vermelding van de geldende termijnen. Daarbij wordt tevens vermeld dat een geschil ook direct bij een burgerlijke rechter aanhangig kan worden gemaakt.
- 10.4 De deelnemer is gebonden aan het reglement van de Geschillencommissie en is verplicht mee te werken aan de beslechting van geschillen door de Geschillencommissie en nakoming van het daaruit voortvloeiend bindend advies.
- 10.5 De kosten van behandeling van een geschil tussen de Deelnemer en consument door de Geschillencommissie zijn voor rekening van de Deelnemer en dienen door de Deelnemer aan de Geschillencommissie te worden voldaan.

ARTIKEL 11 - OPZEGGING DEELNEMERSCHAP KEURMERK

Het opzeggen van het deelnemerschap aan het Keurmerk op initiatief van de Deelnemer dient uiterlijk 3 maanden voor het eind van het kalenderjaar per aangetekende brief gericht aan het bestuur van de Stichting te geschieden. Het bepaalde in artikel 9.5 en 9.6 van het Reglement is van overeenkomstige toepassing.

ARTIKEL 12 - BIJDRAGEN

- 12.1 Een Deelnemer is bij het verkrijgen van toestemming tot het gebruik van het Keurmerk eenmalig een Entreebedrag verschuldigd en vervolgens jaarlijks een Bijdrage. In *bijlage 3* is de Bijdrage en het Entreebedrag opgenomen.
- 12.2 Het bestuur van de Stichting stelt jaarlijks de jaarlijkse Bijdrage en het Entreebedrag vast.
- 12.3 De behandelingskosten van de aanvraag en de kosten van de Accountant zijn niet in het eenmalige Entreebedrag en de jaarlijkse Bijdrage begrepen. Deze behandelingskosten van de aanvraag worden door het Bestuur van de Stichting jaarlijks vastgesteld en moeten door de Aanvrager rechtstreeks aan de Stichting worden betaald. De kosten van de Accountant dienen door de Aanvrager / Deelnemer aan de Accountant te worden voldaan.
- 12.4 De kosten van de jaarlijkse controle als bedoeld in artikel 8.1 van het Reglement zijn inbegrepen in de in artikel 12.2 bedoelde jaarlijkse Bijdrage.
- 12.5 Ter zake de krachtens dit artikel door Aanvrager / Deelnemer aan de Stichting verschuldigde bedragen geldt een betaaltermijn van dertig dagen na factuurdatum.

ARTIKEL 13 - AANSPRAKELIJKHEID

- 13.1 De Stichting is niet aansprakelijk voor schade die de Deelnemer of Aanvrager lijdt ingevolge het al dan niet verlenen of intrekken van het recht op gebruik van het Keurmerk of voor andere schade verband houdend met het gebruik van het Keurmerk.

ARTIKEL 14 - RECHT EN FORUM

- 14.1 Op dit Reglement is Nederlands recht van toepassing. In geval van geschillen welke voortvloeien uit, of samenhangen met dit Reglement, is de rechtbank te Utrecht bevoegd daarvan kennis te nemen. In geval een geschil moet worden voorgelegd aan de sector kanton van de rechtbank, gelden de wettelijke regels aangaande de relatieve bevoegdheid ter zake.

ARTIKEL 15 - BIJLAGEN

Het Reglement kent de volgende bijlagen:

- Bijlage 1: Algemene Voorwaarden Cadeaukaarten
- Bijlage 2: Reglement gebruik logo en huisstijl Keurmerk Cadeaukaarten
- Bijlage 3: Bijdragenregeling
- Bijlage 4: Toetsingsformat

#